ISTITUTO COMPRENSIVO "ANNA ANTONINI"
Via Repubblica 6 - 28923 Verbania - Tel. 0323 571282
PEC: vbic81400t@pec.istruzione.it - E-mail: vbic81400t@istruzione.it – www.icannaantonini.edu.it
Codice Meccanografico: VBIC81400T – C.F.: 93034770037 - CUF: UFEBKL

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE
E AL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE
SULLA DIGITALIZZAZIONE DEL PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (P.E.I.)
(ART. 13-14 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016)

L'Istituto scolastico, desidera con la presente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche «Regolamento» o «GDPR»), fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali dei membri del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione di cui all'articolo 9, comma 10 del Decreto legislativo n. 66 del 13 aprile 2017, recante «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107» (di seguito, anche «GLO» o «Interessati»), eseguito nell'ambito del processo automatizzato per la gestione del Piano Educativo Individualizzato degli alunni con disabilità (di seguito, anche «PEI»), in coerenza con la Legge n. 104 del 5 febbraio 1992, recante «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate», nonché del Decreto interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020 e delle correlate Linee guida, recanti «Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all' articolo 7 del D.Lgs. 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche», nonché del D.M. 162/2016 (che ha sancito la necessità di passare da procedure cartacee a sistemi informatizzati centralizzati) e del Decreto Interministeriale n. 182 del 29/12/2020, come emendato dal Decreto Interministeriale n. 153 del 1° agosto 2023.
Il P.E.I. digitale è l'insieme dei dati clinici e diagnostici acquisiti e registrati dalla scuola, che costituisce un apposito Fascicolo, che resterà legato all'alunno/a lungo tutto il suo percorso scolastico.
Nell'ambito della promozione all'inclusione scolastica, la costituzione del GLO garantisce ad alunni e studenti con disabilità il diritto all'educazione e all'istruzione, che non possono essere impediti da alcuna difficoltà di apprendimento né da altre complicazioni connesse a diversità funzionali. Infatti, la piena inclusione degli alunni con disabilità è un obiettivo che le Istituzioni Scolastiche perseguono attraverso una intensa e articolata progettualità, valorizzando le professionalità interne (i.e. docenti di sostegno), le figure esterne (i.e. psicopedagogista) e le risorse offerte dal territorio (i.e. progetti e attività per l'integrazione).

1. Titolare del trattamento dei dati
L'Istituto Anna Antonini, con sede in Verbania Via Repubblica 6, è titolare del trattamento (di seguito, anche «Titolare») dei dati personali dei minori e dei membri del GLO eseguiti nell'ambito del processo automatizzato per la gestione del PEI, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

2. Responsabile della protezione dei dati
L' Istituto scolastico ha nominato quale proprio Responsabile della protezione dei dati la società Liquidlaw srl che è contattabile al seguente recapito: privacy@liquidlaw.it

3. Finalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali dei partecipanti al GLO è effettuato presso ogni Istituzione Scolastica esclusivamente al fine di elaborare e approvare il PEI provvisorio e definitivo in modalità telematica, nonché per la verifica del processo di inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità, compresa la quantificazione del fabbisogno di ore e delle misure di sostegno da destinare all'assistenza ai sensi dell'articolo 9, comma 10 del Decreto legislativo n. 66 del 13 aprile 2017.

In generale, il trattamento dei dati da parte del Titolare avviene nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Decreto legislativo n. 66 del 13 aprile 2017, recante «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107», in coerenza con la Legge n. 104 del 5 febbraio 1992, recante «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate» e nel rispetto del Decreto interministeriale n. 182 del 29 dicembre 2020 e delle correlate Linee guida, recanti «Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all' articolo 7 del D.Lgs. 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche», per consentire agli Interessati il perseguimento delle seguenti finalità:

- garantire lo svolgimento de i compiti istituzionali in materia scolastica;
- garantire l'assegnazione di personale docente di sostegno e favorire il costante miglioramento dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità;
- garantire il diritto all'istruzione e alla formazione, anche a favore di studenti diversamente abili, nell'ambito delle finalità istituzionali della Scuola.
- promuovere e proteggere il pieno ed eguale godimento di tutti i diritti umani e di tutte le libertà fondamentali da parte delle persone con disabilità, nonché favorire il rispetto per la loro dignità;
- assicurare il pieno rispetto della dignità umana e i diritti di libertà e di autonomia della persona con disabilità e promuoverne la piena integrazione nella famiglia, nella scuola, nel lavoro e nella società;
- prevenire e rimuovere le condizioni invalidanti che impediscono lo sviluppo della persona umana, il raggiungimento della massima autonomia possibile e la partecipazione della persona con disabilità alla vita della collettività, nonché la realizzazione dei diritti civili, politici e patrimoniali;
- predisporre interventi volti a superare stati di emarginazione e di esclusione sociale della persona con disabilità.

4. Modalità del trattamento e dati personali trattati

I dati sono trattati dal Titolare nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR e saranno trattati attraverso strumenti automatizzati (piattaforma ministeriale SIDI), con l'adozione di specifiche misure di sicurezza atte a evitare qualsiasi violazione dei dati personali quali perdita, usi illeciti o non corretti dei dati ed accessi non autorizzati.

Nello specifico, il trattamento dei dati può essere effettuato in modalità elettronica mediante registrazione, elaborazione ed archiviazione, con ausilio di strumenti informatici attraverso l'apposito applicativo del sistema informativo SIDI, Area "Alunni con disabilità" del Ministero.

Il GLO è composto dal team dei docenti o dal consiglio di classe e presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

I docenti di sostegno fanno parte del Consiglio di classe o del team dei docenti.

Inoltre, partecipano al GLO i genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'Istituzione Scolastica, che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità nonché, ai fini del necessario supporto, l'unità di valutazione multidisciplinare.

È assicurata la partecipazione attiva degli studenti e delle studentesse con accertata condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica nel rispetto del principio di autodeterminazione. Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del GLO anche altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico, psico- pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.

Il Dirigente Scolastico, a inizio dell'anno scolastico, sulla base della documentazione presente agli atti, definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO.
Sono dunque oggetto di trattamento i dati dei soggetti che prendono parte al GLO, nella compagine definita con decreto del Dirigente Scolastico, a inizio dell'anno scolastico, e, in particolare i dati personali comuni quali dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita), dati di contatto (indirizzo e-mail e recapito telefonico fisso o mobile) e informazioni inerenti al titolo sulla base del quale ciascun componente interviene al GLO, delle seguenti categorie di Interessati:

- in qualità di membri del GLO: il team dei docenti o del consiglio di classe, compresi i docenti di sostegno, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato;
- in qualità di partecipanti del GLO: i genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'Istituzione Scolastica, che interagiscono con la classe e/o con l'alunno con disabilità, compreso il referente dell'unità di valutazione multidisciplinare della ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola;
- in qualità di studenti con accertata condizione di disabilità che partecipano attivamente al GLO: dati particolari, relativi agli allo stato di salute e disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento, ai fini dell'inclusione scolastica, nonché informazioni di contesto personali (ambito familiare e scolastico) utili per la progettazione del sostegno didattico.

Inoltre, rispetto agli studenti e alle studentesse con accertata condizione di disabilità che partecipano attivamente al GLO, sono trattati oltre ai dati personali comuni (nome, cognome, codice sostitutivo personale) anche i dati particolari di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute e disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento, ai fini dell'inclusione scolastica nel rispetto del principio di autodeterminazione.
Possono essere altresì oggetto di trattamento le informazioni di contesto personali, riguardanti lo studente/la studentessa nell'ambito famigliare e scolastico, utili a formulare le osservazioni per progettare l'intervento di sostegno didattico.
Nell'ambito del trattamento sono raccolti solo i dati che sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto al perseguimento delle finalità del trattamento, i quali vengono trattati e conservati in conformità alle previsioni contenute nel GDPR.

5. Fonte da cui hanno origine i dati personali e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati
I dati personali dei partecipanti al GLO oggetto di trattamento sono ottenuti da archivi dell'Istituzione scolastica o da altri soggetti esterni partecipanti al GLO.

6. Base giuridica del trattamento
La base giuridica del trattamento è costituita:
a) per i dati comuni dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, ai sensi dall'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR e, nello specifico, nel rispetto:

- della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992, recante «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate» e, in particolare, dell'articolo 15, comma 10, così come modificato dall'articolo 9, comma 1, del Decreto legislativo n. 66 del 13 aprile 2017, recante «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107», ai sensi del quale «Al fine della definizione dei PEI e della verifica del processo di inclusione, compresa la proposta di quantificazione di ore di sostegno e delle altre misure di sostegno, tenuto conto del profilo di funzionamento, presso ogni Istituzione

scolastica sono costituiti i Gruppi di lavoro operativo per l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica […]»;

- del Decreto interministeriale n. 182 del 29 dicembre 2020 e delle correlate Linee guida, recanti «Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all' articolo 7 del D.Lgs. 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche», i quali stabiliscono la composizione ed il funzionamento del GLO, prevedendo l'accesso dei membri al sistema informativo dell'Istruzione-SIDI, per le finalità sopra esposte;

b) per le categorie particolari di dati, da motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, ai sensi dell'art. 9, par.2, lettere g) del GDPR, nonché dall'art.2 - sexies del Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, e in particolare nel rispetto delle fonti sopra richiamate.

Il trattamento non è, quindi, soggetto a consenso e il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere la fruizione dei servizi scolastici e il diritto all'istruzione da parte dell'alunno.
Tuttavia, i genitori dell'alunno, in caso di cambio o trasferimento ad altra scuola, possono esprimere la propria volontà a che la scuola di destinazione, nel momento in cui l'alunno diventi suo frequentante, acceda e possa trattare i dati registrati nel fascicolo di disabilità esistente ovvero di manifestare la propria volontà di storicizzare le versioni del fascicolo dell'alunno rendendole non consultabili da altra scuola in caso di trasferimento o passaggio ad ordine scuola successivo; inoltre, i genitori dell'alunno possono dichiarare la propria volontà di escludere i dati dell'alunno dalle rilevazioni statistiche.

7. Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati personali
Il conferimento dei dati personali al Titolare è necessario per il perseguimento delle finalità dei trattamenti e per la conseguente partecipazione alle attività connesse alla gestione del PEI.
Sono invece facoltative:

- la dichiarazione di volontà con cui i genitori possono autorizzare altre eventuali scuole di destinazione ad accedere a tali dati e informazioni: in caso di diniego (storicizzazione) il fascicolo non sarà consultabile dalla scuola di passaggio/trasferimento;
- la dichiarazione con cui i genitori decidono di escludere i dati dell'alunno dalle rilevazioni statistiche.

8. Soggetti autorizzati al trattamento e destinatari della comunicazione dei dati
Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopraindicate, i soggetti autorizzati da specifiche norme di legge (es. i componenti del GLO) e appositamente istruiti dal Titolare del trattamento.
La comunicazione dei dati sarà eventualmente effettuata solo verso Autorità competenti, al Ministero dell'Istruzione e del Merito o, comunque, a soggetti per i quali la trasmissione dei dati sia necessaria in relazione alla gestione dei PEI e della fruizione dei relativi servizi di assistenza.

9. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali
Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

10. Periodo di conservazione dei dati personali
I dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge e, in ogni caso, nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di

conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla direzione Generale degli archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

11. Diritti degli interessati

Ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che avete sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso, rettifica o cancellazione/oblio dei dati personali, così come il diritto a richiedere la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento dei dati personali. La richiesta può essere inviata ai recapiti della Scuola sopra indicati o scrivendo al Responsabile Protezione Dati.

La normativa stabilisce anche il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14, par. 2, lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Alessandra Di Giovanni
(Documento firmato digitalmente secondo le normative vigenti)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANNA ANTONINI"

Via Repubblica 6 - 28923 Verbania - Tel. 0323 571282
PEC: vbic81400t@pec.istruzione.it - E-mail: vbic81400t@istruzione.it – www.icannaantonini.edu.it
Codice Meccanografico: VBIC81400T – C.F.: 93034770037 - CUF: UFEBKL

DICHIARAZIONE DI VOLONTA' DEI GENITORI

I sottoscritti

COGNOME E NOME PADRE _____

luogo e data di nascita _____

COGNOME E NOME MADRE _____

luogo e data di nascita _____

Genitori/Tutori dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____, sez._____, dichiarano di aver preso visione della su estesa informativa per il trattamento dei dati e conseguentemente esprimono la seguente dichiarazione di volontà:

[ ] La famiglia dichiara l'intenzione di storicizzare le versioni del fascicolo rendendole non consultabili da altra scuola in caso di trasferimento o passaggio ad ordine scuola successivo: con questa decisione la famiglia chiede che vengano storicizzate, quindi rese non più visibili ad altra scuola, tutte le versioni esistenti del fascicolo di disabilità dell'alunno; in assenza di questa espressa dichiarazione, in caso di trasferimento o iscrizione al primo anno di corso di un nuovo ordine scolastico, il fascicolo dell'alunno sarà visibile alla nuova scuola di frequenza.

[ ] La famiglia richiede l'esclusione dei dati dell'alunno dalle rilevazioni statistiche: con questa decisione, la famiglia chiede che la posizione dell'alunno non venga considerata nelle aggregazioni sintetiche di dati sulla disabilità prodotte a scopo statistico.

Luogo, data_____

firma del padre (per esteso e leggibile) *

_____

firma della madre (per esteso e leggibile) *

_____

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE
COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
SCUOLE VCO Alta Leggibilità